



CÂMARA MUNICIPAL DE SOROCABA

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: <http://camarasorocaba.sp.gov.br>

REQUERIMENTO

Requer informações administrativas, contábeis, funcionais e operacionais que independem de documentos físicos eventualmente apreendidos na Operação “Cópia e Cola”, visando assegurar transparência, rastreabilidade e reconstituição de cadeia decisória.

CONSIDERANDO que a Operação “Cópia e Cola”, conduzida pela Polícia Federal, identificou indícios de direcionamento contratual, triangulação financeira, lavagem de dinheiro e desvio de recursos públicos na gestão municipal, envolvendo contratos da saúde, organizações sociais, entidades religiosas e empresas privadas;

CONSIDERANDO que contratos da Prefeitura com a OS Aceni ultrapassaram R\$ 120 milhões entre 2021 e 2024, incluindo contrato já julgado irregular pelo Tribunal de Contas do Estado;

CONSIDERANDO que parte dos documentos físicos pode ter sido apreendida pela Polícia Federal; entretanto, a apreensão física não suspende o dever de prestar informações ao Poder Legislativo, tampouco impede o acesso da Administração a dados digitais, registros funcionais, sistemas contábeis e históricos eletrônicos, os quais permanecem íntegros sob guarda do Executivo Municipal;

CONSIDERANDO que a fiscalização legislativa não depende da posse de cópias físicas, mas sim da disponibilização de informações objetivas, verificáveis e extraíveis dos sistemas da Prefeitura, conforme arts. 29, 31 e 70 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO que omissões, respostas genéricas ou justificativas baseadas exclusivamente em “ausência de documentos físicos” configuram violação ao princípio da publicidade e podem caracterizar infração administrativa;

Diante do exposto, requero que o Executivo responda, com base em seus sistemas internos, bancos de dados, registros funcionais, logs, histórico de processos, atos administrativos e relatórios existentes, o que segue:

- 1) Informar a relação completa dos contratos firmados com a OS Aceni entre 2021 e 2024, extraída dos sistemas oficiais (SIAFIC/Contabilidade/SEI), com: número, vigência, objeto, valor global, ordenador de despesa e status atual.
- 2) Listar todos os pagamentos realizados, com: empenho, liquidação, ordem bancária, data, fonte de recurso e conta utilizada.





CÂMARA MUNICIPAL DE SOROCABA

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: <http://camarasorocaba.sp.gov.br>

- 3) Informar quem foram os servidores que analisaram, fiscalizaram e aprovaram os contratos, com função, matrícula, período de atuação e ato de designação.
- 4) Informar a existência de processos administrativos envolvendo 2M Comunicação, Igreja Cruzada dos Milagres, Mosteiro Park ou CADQ, apresentando: número do processo, data de abertura, unidade responsável, objeto e situação atual.
- 5) Informar se a Prefeitura possui dados internos sobre origem dos recursos utilizados por agentes públicos na aquisição de bens, especialmente quando houve pagamento em espécie, indicando:
 - Declaração patrimonial anual;
 - Comunicação interna ao RH/Controladoria;
 - Eventuais sindicâncias abertas.
- 6) Informar se houve pesquisa de preços, listando fontes consultadas, datas, critérios e a memória de cálculo registrada no sistema.
- 7) Informar quem apresentou/sugeriu a OS Aceni, com base em agendas eletrônicas, e-mails institucionais, atas ou registros de reuniões oficiais.
- 8) Indicar quais critérios técnicos e indicadores de desempenho foram definidos antes da contratação e para renovações.
- 9) Informar se houve alteração de valores, realocação orçamentária ou reajustes aplicados, indicando fundamentação técnica registrada.
- 10) Informar se foram identificados fornecedores alternativos, registrando justificativa eletrônica para manutenção da OS.
- 11) Indicar se houve rito acelerado ou supressão de diligências, com base no histórico do processo eletrônico.
- 12) Informar se foi realizada *due diligence* da OS (dados cadastrais, certidões, histórico, penalidades), registradas na área técnica.
- 13) Indicar se pareceres jurídicos atestaram regularidade e conformidade, apresentando número do parecer, data e síntese do entendimento.





CÂMARA MUNICIPAL DE SOROCABA

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: <http://camarasorocaba.sp.gov.br>

- 14) Informar se houve alertas ou ressalvas da PGM e o motivo pelo qual foram ou não acolhidos.
- 15) Informar se existiam cláusulas de integridade e anticorrupção no instrumento contratual e como eram verificadas.
- 16) Indicar atos de designação de fiscais e gestores do contrato, com número e data.
- 17) Informar se existiu plano de fiscalização, com versão arquivada no SEI/SGDI.
- 18) Indicar quem acompanhava financeiramente os contratos e quais relatórios eram emitidos.
- 19) Informar substituições atípicas de gestores/fiscais e suas justificativas oficiais.
- 20) Indicar se houve discordância técnica registrada por servidores.
- 21) Informar se a OS entregou relatórios assistenciais/produtividade, com metas pactuadas e resultados.
- 22) Indicar protocolos assistenciais, auditorias clínicas e inspeções realizadas.
- 23) Informar se houve subcontratações, indicando empresas, valores e critérios.
- 24) Indicar se alguma subcontratada possuía vínculo societário, familiar, religioso ou financeiro com agentes públicos.
- 25) Informar relatórios da Controladoria, se houve auditorias internas e seus achados.
- 26) Indicar alertas do TCE-SP e se foram cumpridos.
- 27) Apresentar timeline decisória, indicando quem autorizou o quê, quando e com qual fundamento.
- 28) Informar reuniões realizadas entre OS, empresários, entidades religiosas e agentes públicos (registros oficiais).
- 29) Indicar se houve ordens verbais para pagamentos ou renovações e quem executou.
- 30) Informar fluxo de comunicação interna entre Saúde, Administração, PGM e Gabinete.
- 31) Indicar se houve tentativa de restringir publicidade ou classificação indevida de documentos.





CÂMARA MUNICIPAL DE SOROCABA

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: <http://camarasorocaba.sp.gov.br>

- 32) Encaminhar logs de sistema: quem acessou, editou, assinou ou movimentou processos relacionados.
- 33) Informar se houve pressão política ou institucional por celeridade atípica.
- 34) Indicar se algum documento foi ocultado, alterado ou destruído após início da investigação.
- 35) Informar medidas adotadas após o afastamento do Chefe do Executivo.
- 36) Indicar inquéritos civis, sindicâncias, PADs ou comunicações ao MP/TCE, com número e estágio.

Ressalto que nenhuma das informações solicitadas depende da posse física de documentos apreendidos pela Polícia Federal, pois os dados requeridos estão registrados em sistemas eletrônicos, atos administrativos, bancos de dados, históricos funcionais e instrumentos digitais sob guarda da Administração Pública. LDA

Sorocaba, 08 de dezembro de 2025.

ÍTALO MOREIRA VEREADOR



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://sorocaba.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 3300310037003700390037003A005000

Assinado eletronicamente por **Ítalo Gabriel Moreira** em 08/12/2025 15:11

Checksum: **2BD861ECEF7AF711C8B4D4AB00B748F526884EC55112D12D20CC28C02B09C5A6**



Autenticar documento em <https://sorocaba.camarasempapel.com.br/autenticidade>
com o identificador 3300310037003700390037003A005000, Documento assinado digitalmente conforme
art. 4º, II da Lei 14.063/2020.