



CÂMARA MUNICIPAL DE SOROCABA

ESTADO DE SÃO PAULO

REQUERIMENTO

Assunto: Informações sobre a contratação dos banheiros trailer da “praia” do Porto das Águas.

Considerando que compete ao Poder Legislativo exercer a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial da Administração Pública, conforme previsto no art. 31 da Constituição Federal;

Considerando que o Parque Porto das Águas é um espaço público recém criado destinado ao lazer de famílias, crianças e idosos, exigindo condições adequadas de higiene e infraestrutura sanitária;

Considerando que a instalação de banheiros trailer sanitários deve atender às normas de acessibilidade, salubridade e manutenção, sendo imprescindível o acompanhamento da regularidade contratual e da prestação do serviço pela empresa responsável;

Considerando a necessidade de assegurar a transparência dos gastos públicos, com o devido controle dos valores contratados e efetivamente pagos, bem como da legalidade dos processos administrativos realizados pela Administração Municipal;

Considerando a responsabilidade da Prefeitura Municipal em garantir condições sanitárias mínimas e dignas aos usuários de áreas públicas, especialmente em locais com grande concentração de pessoas, como é o caso da “praia” do Porto das Águas;

REQUEIRO à Mesa, ouvido o Plenário, seja oficiado ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, solicitando nos informar o que segue:

1. Os banheiros trailer sanitários instalados são objeto de contratação ou trata-se de doação da iniciativa privada?
2. Em caso de tratar-se de doação da iniciativa privada, enviar cópia do edital de chamamento ou outro instrumento legal que embasou o recebimento da doação.





CÂMARA MUNICIPAL DE SOROCABA

ESTADO DE SÃO PAULO

3. Caso seja objeto de contratação, informar o número do processo (CPL) que originou a contratação dos banheiros trailer sanitários.
4. Enviar cópia integral do edital de licitação ou instrumento de contratação direta (dispensa ou inexigibilidade), se for o caso, incluindo a publicação no Jornal do Município e demais meios oficiais.
5. Informar o número do contrato firmado, a empresa contratada e o valor total contratado.
6. Discriminar os valores pagos até o momento, com envio das respectivas notas fiscais e empenhos.
7. Informar a quantidade de banheiros trailer sanitários disponibilizados, especificando se há distinção entre unidades convencionais e adaptadas para pessoas com deficiência.
8. Esclarecer o período de vigência do contrato e a frequência de manutenção e higienização dos equipamentos.
9. Indicar qual secretaria ou autarquia é responsável pela gestão contratual e fiscalização da prestação do serviço.
10. Esclarecer se houve aditivo contratual, com envio da documentação correspondente, se existente.
11. Informar se a empresa contratada foi previamente habilitada em chamamento público ou se integra alguma ata de serviços do Município.
12. Encaminhar relatório de fiscalização ou vistoria técnica, caso existente, sobre a regularidade e adequação do serviço prestado.
13. Caso os banheiros trailer sanitários não estejam mais sendo utilizados no local, disponibilizar as informações solicitadas referentes ao período em que estiveram instalados.

Atenciosamente,

S/S, Sorocaba, 22/05/25

ROBERTO FREITAS

Vereador



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço <https://sorocaba.camarasempapel.com.br/autenticidade> utilizando o identificador 3300300038003200350037003A005000

Assinado eletronicamente por **Roberto Machado de Freitas** em 28/05/2025 12:41

Checksum: **97E9EEE0FB9DDBEF407E0D42604794BBB22C0EC165A94E85E16966C2D56D5687**



Autenticar documento em <https://sorocaba.camarasempapel.com.br/autenticidade> com o identificador 3300300038003200350037003A005000, Documento assinado digitalmente conforme art. 4º, II da Lei 14.063/2020.