

ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista - CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

REQUERIMENTO

Requer informações sobre a execução de serviços de manutenção predial na EM Valter Carreteiro, considerando irregularidades apontadas e inconsistências no contrato.

CONSIDERANDO que o edital de licitação e o contrato firmado com a empresa especificam serviços abrangentes, incluindo manutenção civil, elétrica, hidráulica e outros, a serem realizados conforme o Anexo VIII - Memorial Descritivo do processo licitatório, respeitando normas técnicas e exigências de qualidade;

CONSIDERANDO que, durante visita à unidade escolar, constatamos problemas graves como infiltrações, goteiras, vazamentos, defeitos na pintura e equipamentos danificados, contrariando as obrigações contratuais da contratada;







ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

CONSIDERANDO que os relatos de pais e funcionários apontam incidentes de segurança, como a queda de um portão de ferro sobre uma criança, e a má execução de serviços que impactam a funcionalidade da escola;







CONSIDERANDO que a proposta da empresa vencedora indicava compromisso com padrões de qualidade e cumprimento de cronogramas para execução eficiente dos serviços;









ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista − CEP 18.013-904

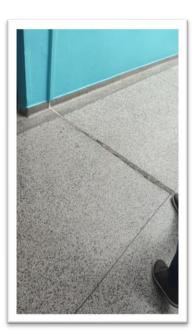
Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

CONSIDERANDO que o contrato com a empresa estabelece prazos rigorosos para atendimento e conclusão dos serviços, além da necessidade de fiscalização e acompanhamento pela Prefeitura;







CONSIDERANDO a relevância de avaliar o uso adequado dos recursos públicos e o impacto direto na segurança e na qualidade do ensino dos alunos;









ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

CONSIDERANDO que a retirada de itens como grades, telas e caixa de areia, sem autorização da gestão escolar, comprometeu a funcionalidade e segurança da unidade, além de contrariar os procedimentos contratuais estabelecidos;







CONSIDERANDO que o Memorial Descritivo exige o cumprimento de normas técnicas específicas, especialmente em serviços relacionados a estruturas como telhados, muros e quadras, que permanecem em condições inadequadas;











ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

CONSIDERANDO que a substituição de materiais em bom estado, como fechaduras, por itens de qualidade inferior e a utilização de métodos inadequados, como o uso de gesso para vedação de janelas, apontam para falhas graves na gestão da manutenção;



CONSIDERANDO os riscos à integridade física de alunos e servidores, como o acidente com o portão de ferro e a presença constante de pinos de cocaína e camisinhas nas dependências da escola, demonstrando a ausência de controle sobre o ambiente escolar e seus arredores;







ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.
Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

CONSIDERANDO que o Edital e o contrato firmado com a empresa contratada preveem a garantia da qualidade dos serviços prestados e o uso eficiente dos recursos públicos, os problemas relatados indicam a necessidade de maior fiscalização e revisão de processos.



CONSIDERANDO que o prédio do antigo Sabe Tudo, localizado ao lado da EM Valter Carreteiro, encontra-se abandonado, o que favorece a ocorrência de tráfico de drogas, invasões e prostituição, conforme relatos da comunidade escolar;









ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

CONSIDERANDO que há indícios de uso do espaço para armazenamento de materiais de furto, incluindo cabos de energia, o que pode agravar os riscos de segurança na região e aumentar os índices de criminalidade no entorno da escola;



CONSIDERANDO que a presença de pessoas em situação de vulnerabilidade e atividades ilícitas no local impactam diretamente a segurança dos alunos, professores e moradores do bairro, além de gerar temor na comunidade escolar;



CONSIDERANDO que foram encontrados vestígios como roupas infantis no interior do prédio, levantando preocupações graves sobre possíveis crimes relacionados à exploração de crianças ou negligência;





ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista − CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

CONSIDERANDO que a proximidade entre o prédio abandonado e a unidade escolar potencializa os riscos de invasões, furtos e vandalismos dentro da própria escola, como o roubo de torneiras e cortinas ocorrido em novembro de 2024;









ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br









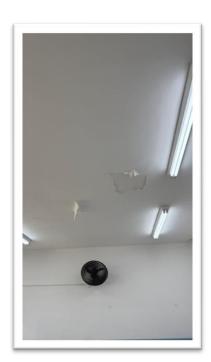


ESTADO DE SÃO PAULO

Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.

Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br









REQUEIRO à Mesa, ouvido o Plenário, seja oficiado ao Excelentíssimo Prefeito, visando responder ao que segue:





Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista – CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.
Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

- 1) Quais foram as fiscalizações realizadas na EM Valter Carreteiro para verificar o cumprimento das obrigações contratuais pela empresa Estrela Manutenções Prediais Ltda? Favor compartilhar documentos.
- 2) Por qual motivo problemas críticos como vazamentos, infiltrações e goteiras persistem, mesmo após as intervenções contratadas?
- 3) Existe registro de notificações ou penalidades aplicadas à empresa por falhas na execução dos serviços? Se sim, quais? Se não, por qual motivo?
- 4) Como está sendo monitorado o uso de materiais e a qualidade técnica da execução dos serviços previstos no Memorial Descritivo?
- 5) Quais medidas serão tomadas para corrigir imediatamente os problemas estruturais e de segurança relatados na unidade?
- 6) A sala odontológica inativa, mencionada na visita, tem previsão para início de operação? Quais os entraves existentes?
- 7) Diante das denúncias sobre profissionais com antecedentes criminais trabalhando na unidade, quais critérios estão sendo adotados para a seleção e supervisão da mão de obra?
- 8) Quais procedimentos de planejamento e inspeção foram realizados antes do início das obras na unidade?
- 9) Existe relatório detalhado das condições da unidade antes do início da manutenção? Favor disponibilizar
- 10) Quais materiais e técnicas foram utilizados para a pintura e reparos no telhado? Há evidências de que são compatíveis com as especificações contratuais? Favor disponibilizar documentos comprobatórios.
- 11) Qual é a frequência das visitas de supervisão técnica por engenheiros ou responsáveis técnicos da empresa contratada? Quem é o fiscalizador deste contrato? Quantas visitas ele fez? Quais relatórios elaborados pelo fiscalizador durante a vigência do contrato e manutenção nesta unidade? Favor disponibilizar documentos.
- 12) Como a Prefeitura acompanha o cronograma de execução das obras estabelecido no contrato?





Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista − CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.
Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

- 13) Por qual motivo serviços críticos, como a instalação de telas na quadra para evitar a entrada de pombos, não foram concluídos adequadamente?
- 14) Qual a justificativa para a utilização de gesso em vez de massa adequada para o reparo de vidros das janelas?
- 15) Qual o procedimento adotado para assegurar a qualidade dos reparos estruturais, como o muro que apresenta risco de colapso?
- 16) Há registro documental da qualidade dos materiais utilizados, conforme exigências do Memorial Descritivo? Favor disponibilizar documentos.
- 17) Quais testes de qualidade foram aplicados para verificar a resistência estrutural dos muros e do telhado? Favor disponibilizar documentos.
- 18) A troca de fechaduras e grades seguiu as especificações do contrato ou foi realizada sem aprovação?
- 19) Por que a manutenção na sala de orientação pedagógica não foi realizada, mesmo sendo parte do escopo?
- 20) O uso de lajotas para contenção de barrancos atende às normas de segurança estrutural previstas? Qual projeto foi executado naquela área? Teve acompanhamento de profissional técnico habilitado? Favor disponibilizar o projeto e a aprovação do técnico.
- 21) Quais medidas foram tomadas para corrigir as goteiras nas salas e corredores, após os reparos realizados?
- 22) Quais protocolos de segurança foram implementados para evitar acidentes, como a queda do portão sobre a aluna?
- 23) A empresa realizou treinamento com sua equipe para o cumprimento das normas de segurança? Sim sim, favor explanar. Se não, por qual motivo?
- 24) Existe histórico de notificações ou advertências relacionadas a riscos estruturais causados pelos serviços executados pela empresa Estrela? Favor disponibilizar todas as notificações e ações tomadas em relação a cada uma das notificações.
- 25) Por qual motivo a escada é deixada encostada no muro, apresentando risco à segurança da unidade?





Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista − CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.
Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

- 26) Por que os problemas de vazamento no bebedouro externo permanecem, mesmo após intervenções?
- 27) Existe um plano de manutenção preventiva para evitar o agravamento de problemas estruturais, como as infiltrações? Se sim, favor disponibilizar os documentos. Se não, por qual motivo?
- 28) Quais ações foram tomadas para resolver o problema de ventilação e a instalação inadequada dos ventiladores?
- 29) Como a Prefeitura pretende recuperar os equipamentos odontológicos inativos para atendimento da comunidade escolar?
- 30) O contrato prevê multas ou sanções em casos de serviços mal executados ou inconclusos? Em caso positivo, foram aplicadas? Em caso negativo, por qual motivo?
- 31) A fiscalização foi realizada conforme os prazos e procedimentos estabelecidos no Memorial Descritivo? Favor apresentar documentos comprobatórios.
- 32) Quais são os critérios para a escolha e aprovação dos materiais utilizados pela empresa contratada?
- 33) Existe um diário de obras que registre todas as ocorrências, decisões e aprovações relacionadas aos serviços na unidade? Favor disponibilizar documentos.
- 34) Houve auditoria técnica para verificar o uso correto dos recursos públicos investidos nesta manutenção? Se sim, qual foi o resultado? Se não fora realizada, por qual motivo?
- 35) Foram realizadas consultas ou reuniões com a comunidade escolar para identificar necessidades específicas antes da execução das obras?
- 36) Como a empresa contratada lida com as reclamações ou sugestões da comunidade escolar sobre os serviços prestados? Como é o histórico de reclamação e atendimento a esses casos?
- 37) A Prefeitura realizou alguma pesquisa de satisfação com os usuários da unidade (alunos, pais e funcionários) sobre as melhorias implementadas? Se sim, qual o resultado? Se não fora realizada, por qual motivo?
- 38) Há registro formal de inspeções de segurança realizadas pela Prefeitura antes e durante a execução dos serviços? Caso não haja, por que foram omitidas? Se fora realizada, apresentar documentos comprobatórios.





Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes, nº2.945 - Alto da Boa Vista − CEP 18.013-904

Tel.: (0XX15) 3238-1111.
Site: http://camarasorocaba.sp.gov.br

- 39) Por qual motivo a empresa contratada retirou itens da unidade sem autorização, como as telas da quadra e a caixa de areia, e quem autorizou essas ações?
- 40) Os relatos de pais sobre trabalhadores com antecedentes criminais foram verificados? Qual o procedimento adotado para seleção de funcionários?
- 41) Qual o custo total das obras nesta unidade pela empresa Estrela desde o início do contrato? Houve aditamento? Qual a previsão inicial e qual a previsão atualizada? Qual o prazo para finalizar as obras nesta unidade?
- 42) Quanto foi pago pela Prefeitura de Sorocaba a empresa Estrela desde 2021? Favor apresentar relatório com valor, data de pagamento, contrato, CPL e unidade de trabalho.
- 43) Quanto foi pago a empresa Estrela desde 2021 para os serviços nesta unidade? Favor relacionar data de pagamento e valor.
- 44) Qual é a situação jurídica do prédio do antigo Sabe Tudo? Há algum projeto para sua revitalização, venda ou destinação para outro uso público?
- 45) A Prefeitura realizou ou planeja realizar inspeções no local para verificar as condições de segurança e os relatos de atividades ilícitas? Caso positivo, quais foram os resultados dessas ações?
- 46) Existe um plano de curto prazo para o reaproveitamento do imóvel, visando mitigar os riscos de segurança e saúde pública?
- 47) Quais medidas estão sendo adotadas para monitorar e coibir práticas ilícitas no prédio, especialmente considerando a proximidade com a escola?
- 48) Diante dos relatos de uso do local para armazenamento de produtos de furto, a Prefeitura notificou as autoridades policiais ou integrou o espaço em operações de segurança pública?
- 49) A Prefeitura tem ciência das atividades ilícitas no prédio publico do Sabe Tudo, ao lado da referida unidade escolar? LDA

Respeitosamente,

S/S., 26 de novembro de 2024.

ÍTALO MOREIRA Vereador



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço https://sorocaba.camarasempapel.com.br/autenticidade utilizando o identificador 32003900380034003A005000

Assinado eletronicamente por **Ítalo Gabriel Moreira** em **26/11/2024 12:22** Checksum: **D5A0119301D08FAA410E095E351501BAEA8351A58EAEDA647C54D01159CDC1E4**

