



CÂMARA MUNICIPAL DE SOROCABA

ESTADO DE SÃO PAULO

DESPACHO

(PRESIDENTE)

Em _____

REQUERIMENTO N.º:

Convocação do Secretário de Recursos Humanos, recém-nomeado, para se apresentar aos vereadores e esclarecer os seus objetivos frente à pasta.

CONSIDERANDO o artigo 217 da Resolução nº 322 de 18 de setembro de 2007 (Regimento Interno da Câmara Municipal de Sorocaba).

CONSIDERANDO que, a exoneração da secretária anterior e a recente nomeação trazem incertezas aos Vereadores desta Casa sobre os objetivos futuros desta pasta.

SOLICITAMOS que a digníssimo Secretário, que ao vir nessa casa de leis, responda aos seguintes quesitos:

1. Levando-se em conta as especificidades da secretaria que a senhor assume, gostaríamos de conhecer mais sobre sua experiência enquanto gestor para poder fazer frente aos desafios que lhe serão apresentados? Qual a sua expertise no assunto?
2. Diante da sua nomeação, qual é a sua posição em relação a terceirização dos serviços públicos?
3. Quais são os seus projetos para a secretaria considerando que todos os servidores precisam de um sistema eficiente de gestão de pessoas e atenção ao funcionalismo público?

REQUEIRO à Mesa, ouvido o Plenário, que seja oficiado o Excelentíssimo Senhor Prefeito, a convocação do Secretário de Recursos Humanos, **Osmar Thibes.** :

S/S., 20 de março de 2018